

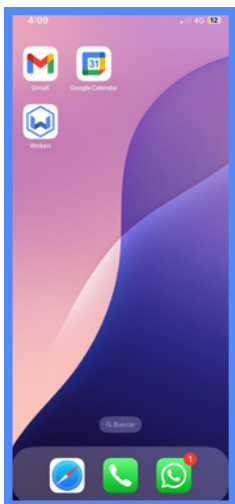
PLAN PERSONALIZADO



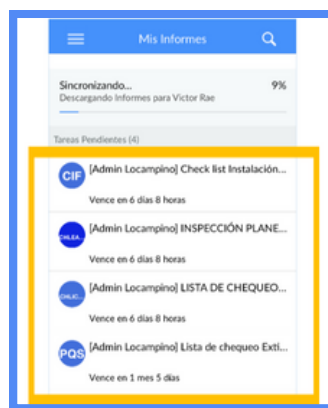
CIERRE DE TAREAS

A continuación, te indicamos cómo cerrar las actividades que tienes planificadas. Es fundamental realizar este proceso antes de la fecha límite.

Cierre de una Tarea del Plan de Personalizado Desde la APP



Paso 1. Ingresa a la APP Woken con tus credenciales.



Paso 2. Selecciona la tarea que deseas cerrar desde la pantalla principal.

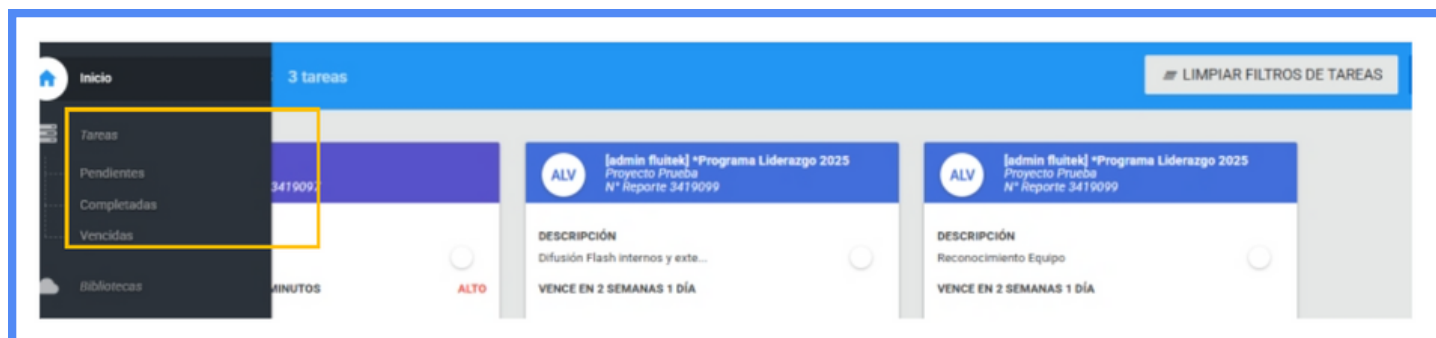


Paso 4. Pincha ENVIAR para cerrar la tarea.

Paso 3. Completa todos los campos requeridos del formulario.

Cierre de una Tarea del Plan de Personalizado

Desde la Plataforma Web



Paso 1. Accede a www.woken.cl haz clic en “Ingresar”.

Paso 2. Ingresa tus credenciales: **Usuario:** Correo electrónico, **Contraseña:** 12345678 (puedes cambiar la contraseña al ingresar a la plataforma Web en la esquina superior derecha, pinchando sobre tu usuario).

Paso 3. Selecciona el módulo TAREAS desde el menú principal, aquí puedes revisar todas las tareas que se te han asignado.

Paso 4. Pincha la actividad que necesitas cerrar y completa la información requerida.

Paso 5. Pincha ENVIAR para cerrar la tarea.



Contacto de soporte técnico

Contáctenos en caso de cualquier duda.

Correo: soporte@woken.cl

Teléfono: +569 86439927



woken